



Střední průmyslová škola
strojní a elektrotechnická
České Budějovice



ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO STUDENTY 1. ROČNÍKU

Školní rok 2026/27



Obsah

Obsah.....	1
Oficiální informace	2
Termíny školního roku	2
Adaptační aktivity pro 1. ročníky	3
Výňatky ze školního řádu.....	4
Výňatky z klasifikačního řádu	5
Co mám dělat když.....	6
Informace k předmětům.....	7
Praxe	7
Informatika.....	7
Tělocvik	7
Kontakty.....	8
Plánek školy.....	10
Přízemí, stará budova	11
Přízemí, nová budova	11
1. patro, stará budova	12
1. patro, nová budova.....	12
2. patro, stará budova	13
2. patro, nová budova.....	13
3. patro, stará budova	13
3. patro, nová budova.....	14
Rozvrhy 1. ročníků.....	15





Oficiální informace

Adresa školy: Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13

Dukelská 260/13

370 01 České Budějovice

E-mail: skola@spssecb.cz

Web: <https://www.spssecb.cz>

Facebook: <https://www.facebook.com/spssecb>

Instagram: https://www.instagram.com/spsse_cb

Tel.: 386 794 111

IČ: 60075970

IZO: 060075970

RED IZO: 600008207

Úřední hodiny podatelny: po, st: 9-12 hod

Třídní učitelé:

- **Mgr. Vondráková Michaela.....** (třídní učitelka 1.S), tel.: 386 794 130, kabinet 409.
- **Mgr. Helm Jan.....** (třídní učitel 1.EM), tel.: 386 794 130, kabinet 409.
- **Mgr. Ohnsorg Petra.....** (třídní učitelka 1.EE), tel.: 386 794 113, kabinet 303.
- **Bc. Petrásek Jan.....** (třídní učitel 1.ER), tel.: 386 794 129, kabinet 410.

- **Výchovný poradce:** Ing. Paurová Dana, Mgr. Fedorová Alena, tel.: 386 794 124.
- **Metodik prevence:** Mgr. Šustrová Pavlína, tel.: 386 794 124.
- **Školní pokladní:** Kodlová Zuzana, tel.: 386 794 117.
- **IT koordinátor:** Mgr. Roháček Břetislav, tel.: 386 794 129.
- **Školní psycholog:** Mgr. Hořejšová Zuzana, tel.: 386 794 127.

Termíny školního roku

- Začátek školního roku 1. 9. 2026 od 8:00.
- Podzimní prázdniny 29. 10. a 30. 10. 2026.
- Vánoční prázdniny od 23. 12. 2026 do 3. 1. 2027.
- Předání pololetního vysvědčení ... 28. 1. 2027.
- Pololetní prázdniny 29. 1. 2027.
- Jarní prázdniny od 15. 2. 2027 do 21. 2. 2027.
- Velikonoční prázdniny 25. 3. 2027.
- Ředitelská volna dle možností a aktuální potřeby.





Adaptační aktivity pro 1. ročníky

Středa 2. 9. 2026 – čtvrtek 3. 9. 2026: třídy 1.EE, 1.S

Čtvrtek 3. 9. 2026 – pátek 4. 9. 2025: třídy 1.EM, 1.ER

Adaptační aktivity *pro 1. ročníky*



Privítání

- PO 1. 9. 2025
- třídnické práce
- proškolení BOZ a PO
- školní řád
- úvodní seznámení se školou



Adaptační kurz 1.EM a 1.S

- ST 3. 9. - ČT 4. 9. 2025
- Doubí u Třeboně
- poznávání se
- tmelení kolektivu
- sportování



Adaptační kurz 1.EE a 1.ER

- ČT 4. 9. - PÁ 5. 9. 2025
- Doubí u Třeboně
- poznávání se
- tmelení kolektivu
- sportování





Výňatky ze školního řádu

1. Povinností žáka je docházet do školy pravidelně, včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všech povinných a volitelných předmětů, které si zvolil.
2. Zákonný zástupce nezletilého žáka, pokud se žák nemůže zúčastnit vyučování z důvodu, které nemohl předem předvídat, je povinen nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti oznámit důvody nepřítomnosti třídnímu učiteli.
3. Zletilý žák je povinen doložit důvody své nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti. Svou nepřítomnost na vyučování a povinných aktivitách školy dokládá třídnímu učiteli.
4. Nemůže-li se žák zúčastnit z předem známých důvodů, požádá zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka třídního učitele o uvolnění z vyučování. V případě, že žák je ubytován v domově mládeže, uvědomí o tom i vychovatele.
5. Ve zcela zvláštních a mimořádných případech je možné udělit žákovi volno na předem povolenou dobu řádně doloženou omluvou, takto: do 2 dnů – třídní učitel, na více jak 2 dny – ředitel školy.
6. Pokud se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně žáka, je-li nezletilý, zákonného zástupce žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti. Zároveň upozorní žáka, že jinak bude posuzován, jako by studia zanechal.
7. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům se vždy považují za závažné zavinění porušení povinností stanovených tímto školním řádem a školským zákonem. Stejnou váhu mají i útoky vedené prostřednictvím elektronických médií.
8. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
9. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
10. Žákům školy je zakázáno:
 - Nosit, držet, distribuovat a zneužívat návykové látky a látky evokující návykové látky ve všech prostorách školy.
 - Nosit do školy zbraně.
 - Využívat elektronická média za cílem způsobit žákům nebo zaměstnancům újmu.
 - Jakékoliv konflikty řešit fyzickým násilím.
 - Pořizování audiovizuálních záznamů a jejich publikování bez výslovného souhlasu dotčeného žáka/učitele/zaměstnance školy.
 - Pokoušet se jakýmkoliv způsobem neoprávněně zasahovat do školní počítačové sítě, rozvodů elektrické energie a všech sdělovacích vedení.
 - Bez dovození opouštět areál školy v době výuky a skupinu při školní akci mimo areál školy. Takovéto opuštění nebude omluveno.
 - Používání mobilních telefonů, notebooků, chytrých hodinek a podobné elektroniky, pokud není jejich používání výslovně povoleno vyučujícím.





Výňatky z klasifikačního řádu

1. Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - a) při zkoušce z předmětů, které stanoví školní vzdělávací program;
 - b) koná-li opravné zkoušky;
 - c) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení;
 - d) pokud je jeho absence v daném předmětu vyšší nebo rovna 25 %. Pro žáky 4. ročníků je ve 2. pololetí hranice maximální absence stanovena na 30 %. Tuto zkoušku může ředitel školy ze závažných důvodů prominout. V případě, že je žák klasifikován známkou nedostatečný, komisionální zkoušku dle tohoto bodu nekoná;
 - e) pokud vyučující nebude mít dostatečné podklady ke klasifikaci a průběžná klasifikace není hodnocena známkou nedostatečný.
2. Učitel je povinen vést evidenci o každé klasifikaci žáka. Podklady pro klasifikaci získá ověřováním znalostí a dovedností žáků aplikací a kombinací různých způsobů forem, např. ústní zkoušení, písemná forma, testy písemné i s využitím ICT, grafické zpracování úlohy, praktické řešení úlohy, pohybové dovednosti atd.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocení okamžitě. Výsledek hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů, pokud žáky neseznámil prokazatelně s jiným termínem sdělení výsledku.
4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně za klasifikační období, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích /zejména v závěru klasifikačního období/.
5. Učitelé zajišťují, aby o prospěchu a chování žáka, který je nezletilý, byl průběžně informován jeho zákonný zástupce /např. formou třídní schůzky zákonných zástupců, korespondence atd./. U žáků zletilých, respektují ustanovení školského zákona: „na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost“¹.
6. V případě uzavření škol budou s dostatečným předstihem na webu školy zveřejněna pravidla pro určení výsledné klasifikace z vyučovacích předmětů.
7. Pokud dojde k omezení přítomnosti žáků ve škole na delší dobu, mohou být některá ustanovení tohoto klasifikačního řádu zmírněna na základě jednání předmětových komisí či pedagogické rady.
8. Žáci jsou povinni plnit zadané úkoly, pokud úkoly nebudou odevzdány či dojde při jejich vypracování k podvodu, je úkol hodnocen nedostatečně.

¹ Zákon č. 561/2004 Sb., o základním, středním, vyšším odborném a dalším vzdělávání.





Co mám dělat když...

- něco ztratím/najdu – oznámím na sekretariátu školy.
- chci prodloužit/objednat ISIC kartu – informace na stránkách školy v sekci [ISIC](#).
- mi nefunguje přihlášení do školní sítě/na wifi – domluvím se s vyučujícím IT – Mgr. Roháček.
- potřebuji něco vytisknout – musím mít peníze na školní pokladně, návod na kopírku u bufetu najdu na stránkách školy.
- mám problém se školní pokladnou – kontaktuji paní Kodlovou.
- potřebuji potvrzení o studiu – vyřídím na sekretariátu školy o velké přestávce.
- chci zaparkovat kolo – ISIC kartou/čipem si otevřu kolárnu vedle hlavního vchodu.
- nevím, kde mám výuku, nebo jestli nedošlo ke změně – podívám se do Bakalářů na aktuální rozvrh nebo na nástěnku u bufetu.
- chci vědět, kdy jsou plánovány akce pro mou třídu – podívám se do Bakalářů do plánu akcí.
- mám problémy, potřebuji poradit – obrátím se na výchovnou poradkyni Ing. Paurovou nebo Mgr. Fedorovou.
- chtěl bych navštěvovat volnočasové aktivity pořádané školou – podívám se na web do sekce [Volnočasové aktivity](#).





Informace k předmětům

Praxe

Studenti se první týden nepřevlékají do pracovních ochranných pomůcek, jsou pouze vybaveni sešitem a psacími potřebami. Studenty prvních ročníků si před první vyučovací hodinou vyzvednou v jejich kmenových učebnách vyučující praxí a odvedou je do dílen. Další vyučovací hodiny a vyšší ročníky budou na výuku praxí čekat dle pokynů vyučujících.

Studium bez pracovních ochranných pomůcek ve školních dílnách není možné!

Do školních dílen je zakázáno vnášení požívatin, soukromých elektrických, strojních zařízení, tašek a batohů.

Před zahájením výuky na jednotlivém pracovišti je student povinen zkontrolovat si přidělené pracovní nástroje, obráběcí stroje, případné závady hlásí pedagogickému pracovníkovi.

Po ukončení výuky student odevzdá přidělené nástroje, pomůcky a provede úklid pracoviště.

Výuka praxe je uspořádána do tříhodinových bloků, které se vyučují bez přestávek, odchod na toaletu v prostoru školních dílen je možný po předchozím uvolnění pedagogem.

Detailní informace ohledně předmětu praxe budou studentům upřesněny během prvních 14 dní výuky.

Povinné vybavení studentů školy do předmětu praxe (strojírenství a elektrotechnika):

- montérkový komplet (kalhoty + blůza nebo kalhoty s lacem + blůza nebo pracovní kombinéza) – díky spolupráci s ČEZ dostanou žáci školní zdarma,
- pokrývka hlavy (čepice, klobouk),
- pracovní obuv (kožená pracovní obuv bez ocelové špičky, doporučená kotníková uzavřená),
- ochranné rukavice (obor strojírenství kožené svářecí rukavice a jemné koženkové rukavice),
- ochranné brýle (plastové zorníky),
- ocelové posuvné měřítko (analogové výhodou),
- sešit formátu A4 čtverečkový,
- dřevěná tužka (středně tvrdá) a propisovací pero.

Informatika

Studenti mají k dispozici barevnou tiskárnu formátu A4/A3 v prostoru 1. patra u bufetu, dokumenty mohou odesílat k tisku i z domova. Mají k dispozici zdarma připojení WiFi k internetu po celé budově školy. Každý student si může zdarma nainstalovat kancelářský balík programů MS Office. Ostatní informace budou poskytnuty během úvodních hodin IT. Od vyučujících IT obdrží žáci přihlašovací údaje do školní sítě, školní WiFi a Office (vše pod stejným uživatelským účtem) a od třídních učitelů obdrželi rodiče přístupy do Bakalářů na třídních schůzkách v červnu.

Tělocvik

TV má dvouhodinovou týdenní dotaci. Vybavení: sportovní oblečení a obuv, do tělocvičny se světlou podlahou. V jarních a podzimních měsících probíhá výuka venku (Stromovka) a je zaměřena na atletiku a míčové hry. Ve školní tělocvičně zaměříme TV také na míčové hry a k dispozici je posilovna (silový rozvoj). V rámci výuky TV v 1. ročníku se studenti zúčastní plaveckého výcviku (cca 4 týdny). S bližší organizací a bezpečností při TV, seznámíme studenty první vyučovací hodinu. Dále připravujeme pro zájemce sportovní kroužek a zapojení do středoškolských sportovních soutěží.





Kontakty

vyučující	číslo kabinetu	telefon
Belko Alfréd Ing.	D21	386 794 143
Bican Tomáš Mgr.	112	386 794 146
Bronec Petr Ing.	214	386 794 148
Bydžovská Petra Mgr.	303	386 794 113
Čejka Vilém Ing.	116	386 794 147
Čermák Ludvík Ing.	107	386 794 118
Dušek Ivan Mgr.	303	386 794 113
Fedorová Alena Mgr.	403	386 794 124
Franta Lukáš Bc.Ing. Ph.D.	116	386 794 147
Hanák Jakub Mgr.	303	386 794 113
Hána Jiří Mgr., Bc.	312	386 794 132
Hlaváč Václav DiS.	D9	386 794 143
Helm Jan Mgr.	409	386 794 130
Chochol Václav Mgr.	305	386 794 122
Koreš Jaroslav Mgr., Ph.D.	101	386 794 115
Kotlík Pavel	D9	386 794 143
Krejsa Lubomír Ing.	315	386 794 149
Krejsa Vladimír Ing.	107	386 794 118
Kroupa Petr Ing.	107	386 794 118
Lavička Ivan Mgr.	D9, D11	386 794 141, 386 794 143
Mach Radek Mgr.	112	386 794 146
Mareš Radek Ing.	107	386 794 118
Marková Daniela Mgr.	303	386 794 113
Mikoláš Pavel DiS.	D21	386 794 143
Ohnsorg Petra Mgr.	303	386 794 113
Paurová Dana Ing.	403	386 794 124
Petrásek Jan Bc.	410	386 794 129
Petrášek Jan Bc.	405	386 794 123
Petržalová Lud. Mgr.	403	386 794 124
Ploch Jiří Mgr.	409	386 794 130
Pořádek Milan Ing.	204	386 794 119
Quagliata Giuseppe Bc.	303	386 794 113
Rákos Petr	D9	386 794 143
Roháček Břetislav Mgr.	409	386 794 130
Růžička Zdeněk Ing.	301	386 794 120
Smutný Oldřich Ing.	D24	386 794 136, 386 794 143
Steringa Jan Ing.	301	386 794 120
Steringa Jan Jacob	301	386 794 120
Strnad Stanislav Ing.	204	386 794 119
Stuchlý Jaroslav Ing.	315	386 794 149
Šimek Petr Ing.	204	386 794 119
Šimová Zuzana Mgr.	204	386 794 119
Štěrbík Jan Ing.	105	386 794 117
Šustrová Pavlína Mgr.	403	386 794 124





Thám Jiří Mgr.	211	386 794 133
Trojan Aleš Mgr.	D9	386 794 143
Trojan Zbyněk Ing.	D9	386 794 143
Vastl Jiří Ing.	214	386 794 148
Vondráková Michaela Mgr.	409	386 794 130
Vondrášek Michal Mgr.	kovárna, D9	386 794 114, 386 794 143
Vyhnaň Zdeněk Ing.	405	386 794 123

Kompletní kontakty naleznete na webu školy v sekci [Kontakty](#).





Plánek školy

Hovorově školu dělíme na novou a starou budovu, obě části odděluje schodiště na chodbě.

Z čísel místností můžete snadno určit poschodí (přesněji nadzemní podlaží – číslem 1 začínají místnosti v přízemí, číslem 2 místnosti v 1. patře apod.).

V každé části budovy jsou dívčí i pánské toalety.

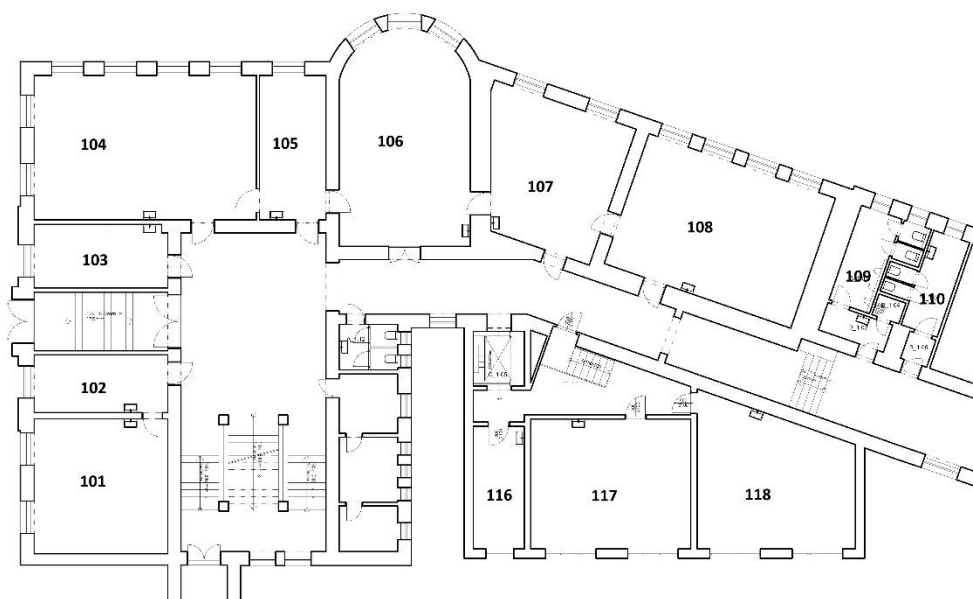
Důležité místnosti:

- Ředitelna – 101 (vstup přes kancelář)
- Kancelář – 102
- Správa školní pokladny, kopírování – 105
- DuklaLabs – D10
- Dílenská sborovna – D9
- Odpočinková místnost – 202
- Bufet – chodba v 1. patře
- Kopírka – chodba v 1. patře
- Tělocvična – 213
- Zástupce ředitele – 305 a 211
- Sborovna – 314
- Studovna – 402 (vstup jen ze staré budovy)
- Posluchárna – 407 (vstup jen z nové budovy)
- Školní psycholožka – 505 (vstup jen ze staré budovy)

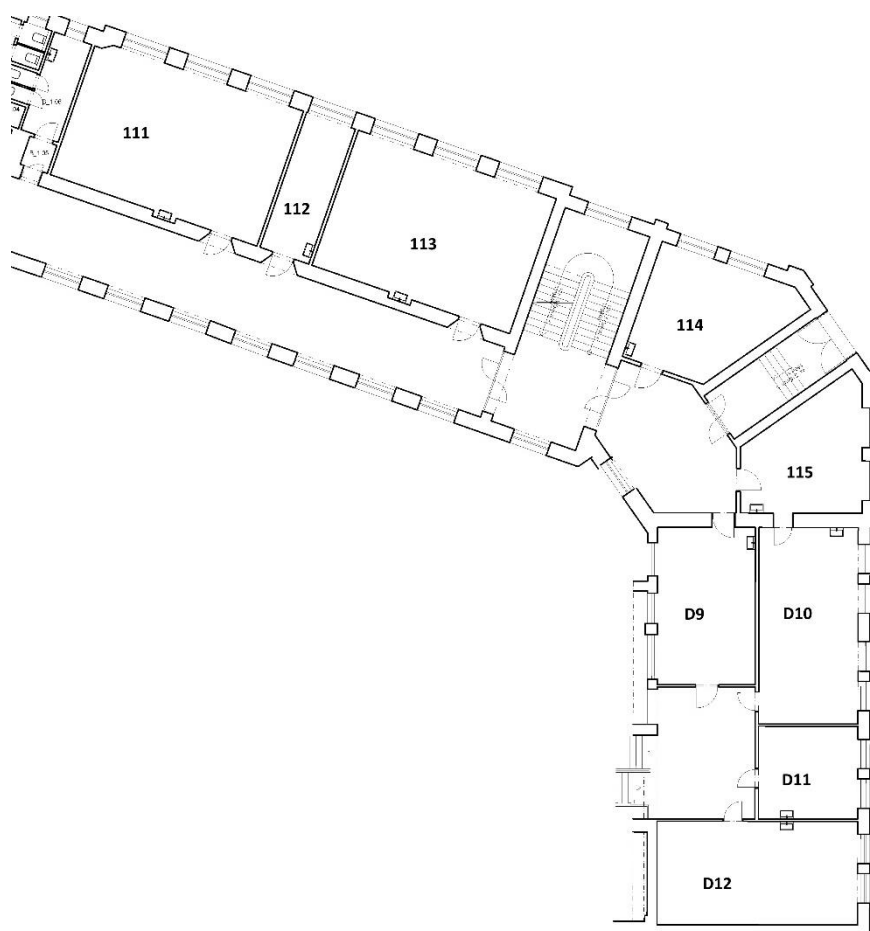




Přízemí, stará budova

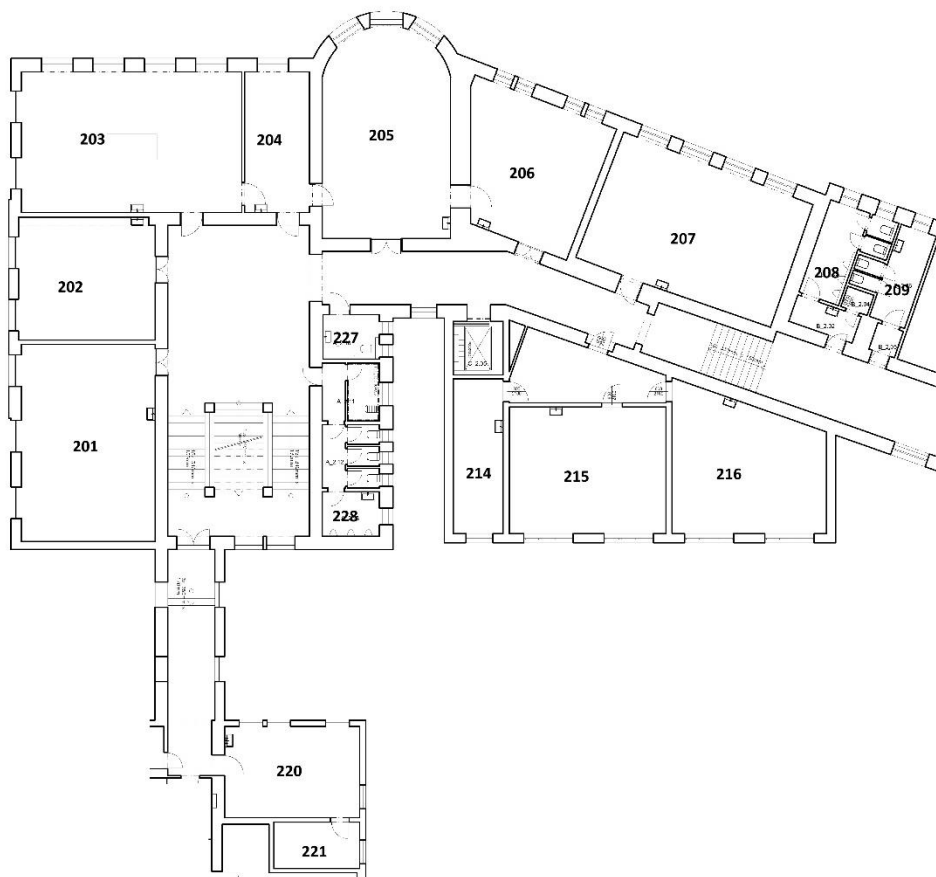


Přízemí, nová budova

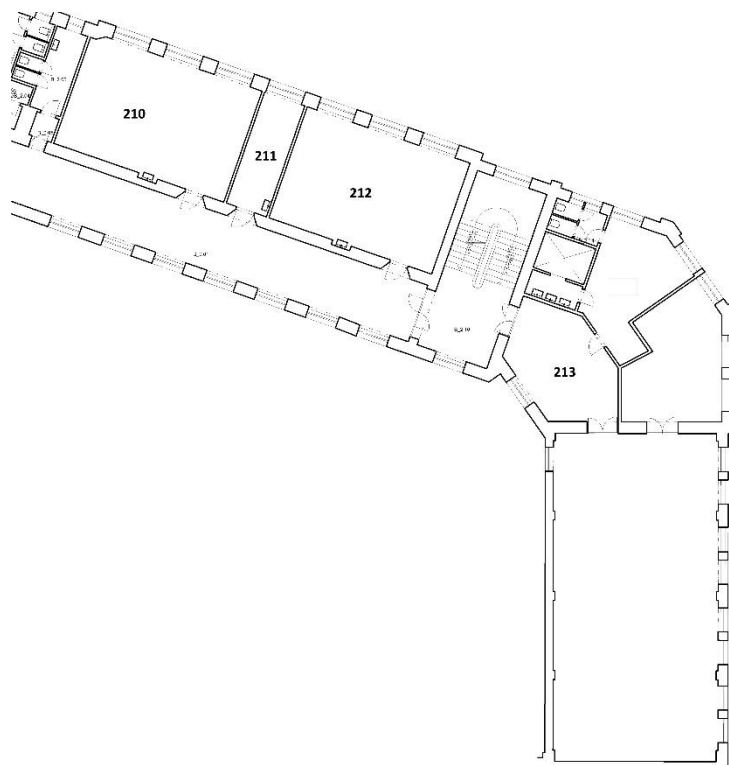




1. patro, stará budova

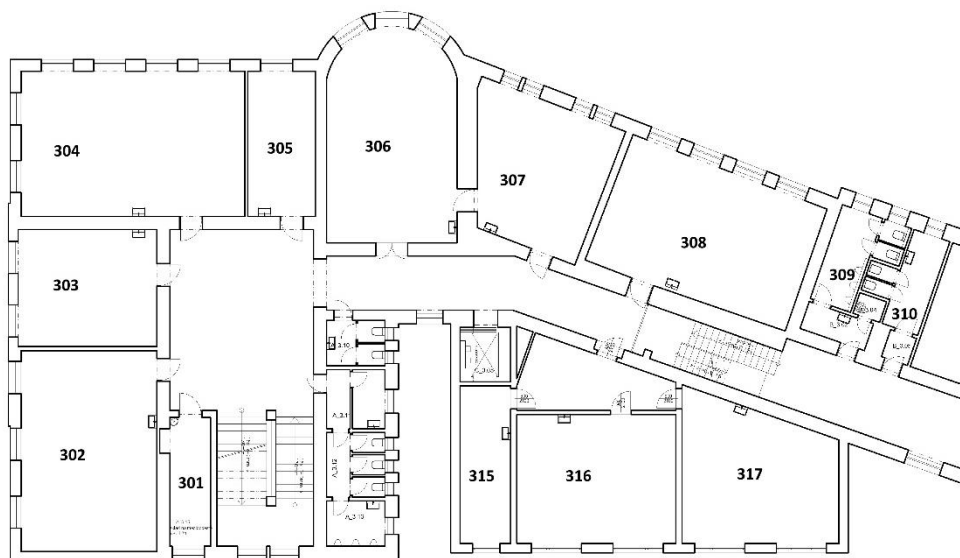


1. patro, nová budova

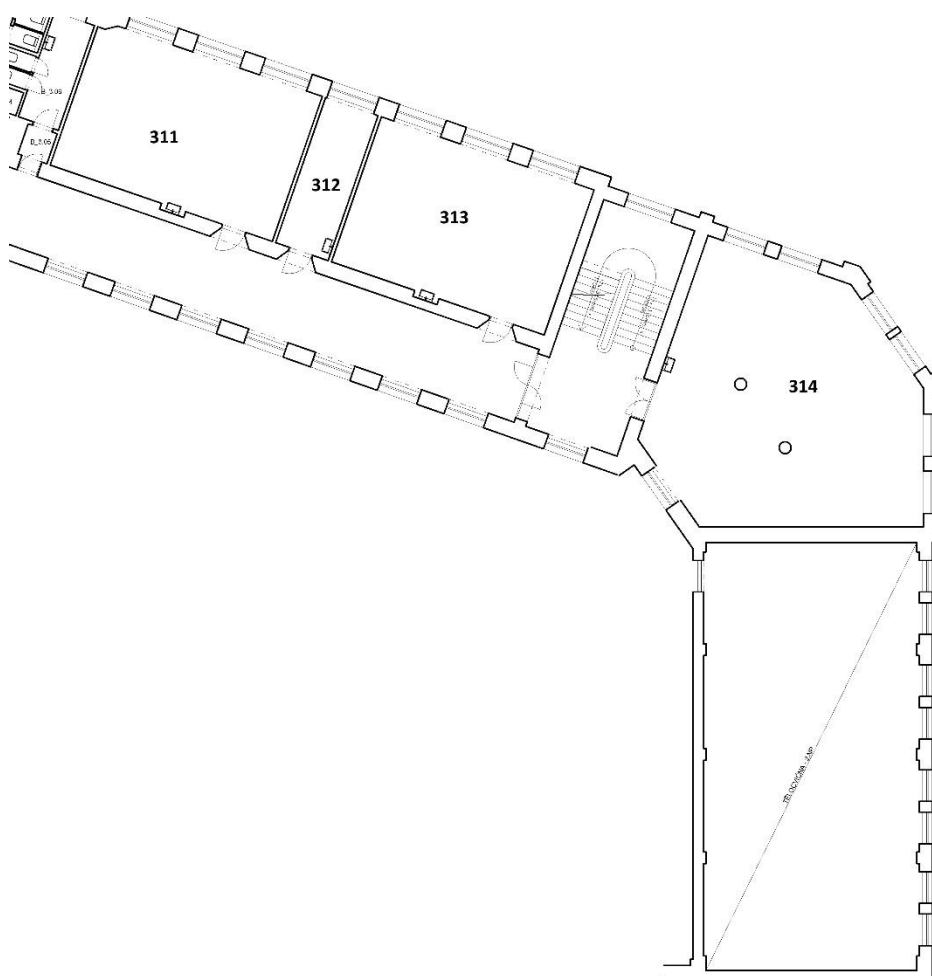




2. patro, stará budova

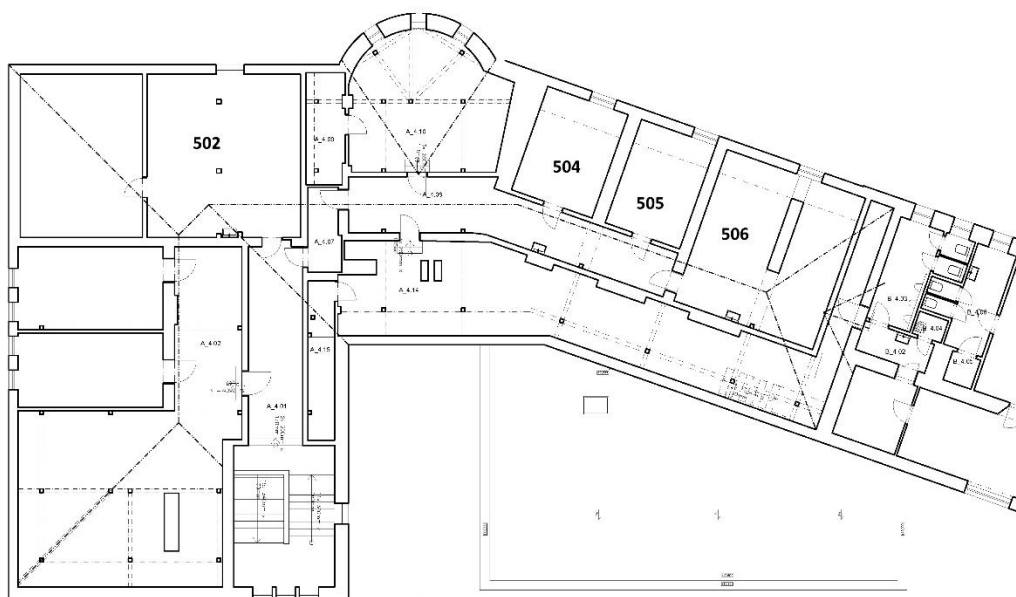


2. patro, nová budova

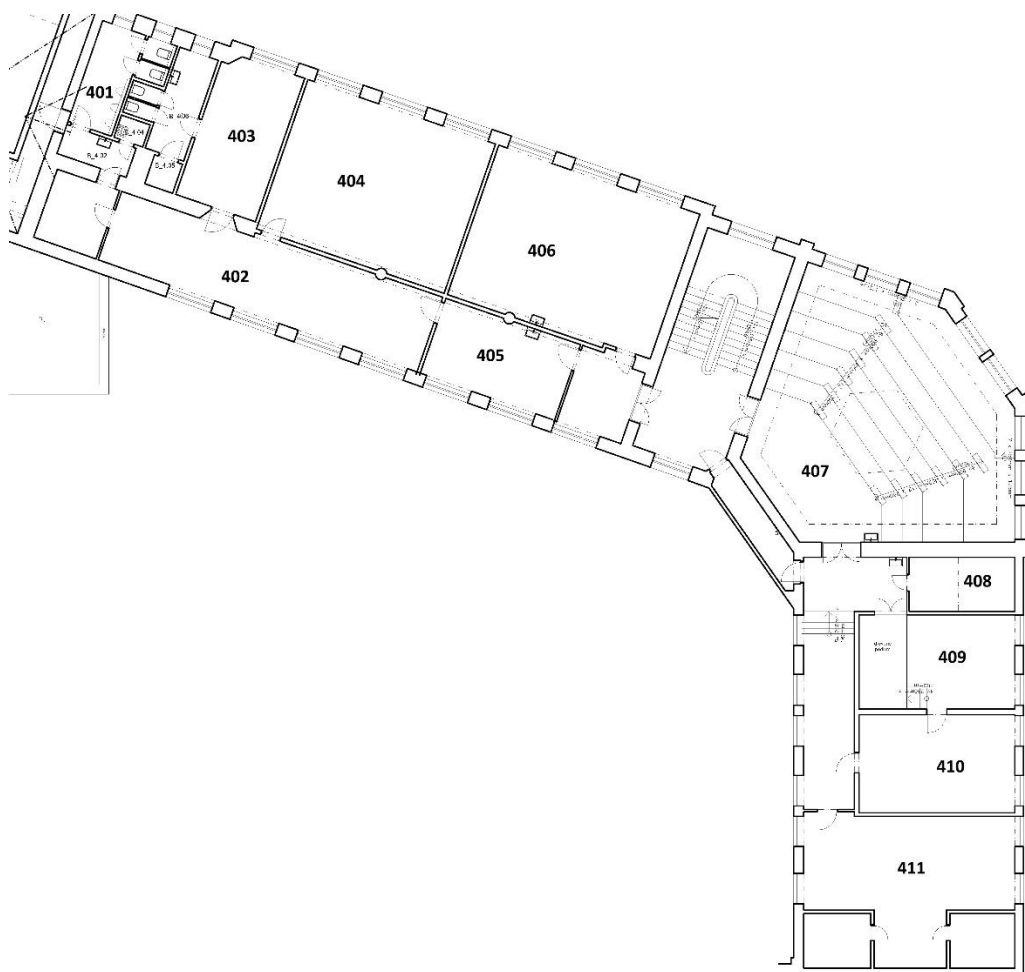




3. patro, stará budova



3. patro, nová budova





Rozvrhy 1. ročníků

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13											
1.EE (Mgr. Petra Ohnsorg)											
(rozvrh platný od 01.09.2026)											
	0 7:10- 7:55	1 8:00- 8:45	2 8:50- 9:35	3 9:55-10:40	4 10:45-11:30	5 11:40-12:25	6 12:30-13:15	7 13:20-14:05	8 14:10-14:55	9 15:00-15:45	10 15:50-16:35
Pondělí	1 ZEc Sj (216) 2 FY Pt (220) 1 FY Pt (220) 2 ZEc Sj (216)	1 ZEc Sj (216) 2 FY Pt (220) 1 FY Pt (220) 2 ZEc Sj (216)	MA Hm	FY Pt	CL Pz	1 TV Bi (213) 2 TV Ma	1 TV Bi (213) 2 TV Ma				
Úterý		ZE Vs	MA Hm	1 CL Pz 2 AJ Og (210)	DJ Pz	1 AJ Og (210) 2 CL Pz	TD Mi		CH Vo		
Středa		CL Pz	ZE Vs	TD Mi	1 AJ Og (313) 2 IT Pt (205)	1 MA Hm 2 IT Pt (205)	1 IT Pt (205) 2 MA Hm	1 IT Pt (205) 2 AJ Og			
Čtvrtek		ZE Vs	CH Vo	ZK Cho	FY Pt	DJ Pz	MA Hm				
Pátek		1 TDc Fr 2 AJ Og (308)	ZE Vs	PD1 PRA HI (D15) PD2 PRA Ko (D26) PD3 PRA La (D14) PD4 PRA Ra (D25)	PD1 PRA HI (D15) PD2 PRA Ko (D26) PD3 PRA La (D14) PD4 PRA Ra (D25)	PD1 PRA HI (D15) PD2 PRA Ko (D26) PD3 PRA La (D14) PD4 PRA Ra (D25)	1 AJ Og (304) 2 TDc Mi				

BAKALÁŘ

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13											
1.EM (Mgr. Jan Helm)											
(rozvrh platný od 01.09.2026)											
	0 7:10- 7:55	1 8:00- 8:45	2 8:50- 9:35	3 9:55-10:40	4 10:45-11:30	5 11:40-12:25	6 12:30-13:15	7 13:20-14:05	8 14:10-14:55	9 15:00-15:45	10 15:50-16:35
Pondělí		ZK Cho	FY Pl	AJ ¹ Ds AJ ² Hn (111)	MA ¹ Hm CL ² Šu (404)	CL ¹ Šu (404) MA ² Hm		STR St	STR St		
Úterý	L ¹ FY Pl (220) S ² FY Pl (220)	L ¹ FY Pl (220) S ² FY Pl (220)	AJ ¹ Ds AJ ² Hn (108)	MA Hm	IT ¹ Ro (206) IT ² Hm (205)	IT ¹ Hm (205) IT ² Ro (206)		ELTc ¹ Ks (216) STRc ² St (118)	ELTc ¹ Ks (216) STRc ² St (118)		
Středa		DJ Cho	MA Hm	ELT Ks	ELT Ks	STR St	CL Šu				
Čtvrtek	PD1 PRA Hl (D26) PD2 PRA La (D6) PD3 PRA Ra (D25) PD4 PRA Vd (D14)	PD1 PRA Hl (D26) PD2 PRA La (D6) PD3 PRA Ra (D25) PD4 PRA Vd (D14)	PD1 PRA Hl (D26) PD2 PRA La (D6) PD3 PRA Ra (D25) PD4 PRA Vd (D14)	1 STRc St (316) 2 ELTc Ks (216)	1 STRc St (316) 2 ELTc Ks (216)	DJ Cho	ELT Ks				
Pátek		MA Hm	CL Šu	AJ ¹ Ds AJ ² Hn (201)	FY Pl	CH Vo	TV ¹ Hn (213) TV ² Ma	TV ¹ Hn (213) TV ² Ma			

BAKALÁŘ





Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická České Budějovice



Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13						1.ER	(Bc. Jan Petrášek)					(rozvrh platný od 01.09.2026)	
	0 7:10- 7:55	1 8:00- 8:45	2 8:50- 9:35	3 9:55-10:40	4 10:45-11:30	5 11:40-12:25	6 12:30-13:15	7 13:20-14:05	8 14:10-14:55	9 15:00-15:45	10 15:50-16:35		
Pondělí		CL Fd	¹ AJ Og (210) ² TKc Mi	MA Vo	FY Pt	¹ TKc Mi ² AJ Hn (210)		^{PD1} PRA HI (215) ^{PD2} PRA Ko (D26) ^{PD3} PRA La (D14) ^{PD4} PRA Ra (D25)	^{PD1} PRA HI (215) ^{PD2} PRA Ko (D26) ^{PD3} PRA La (D14) ^{PD4} PRA Ra (D25)	^{PD1} PRA HI (215) ^{PD2} PRA Ko (D26) ^{PD3} PRA La (D14) ^{PD4} PRA Ra (D25)			
Úterý		CL Fd	ZE Se	DJ Cho	TK Mi	ZE Se	¹ AJ Og (308) ² AJ Hn						
Středa	¹ ZEc Sj (317) ² IT Pt (205) ¹ IT Pt (205) ² ZEc Sj (317)	¹ ZEc Sj (317) ² IT Pt (205) ¹ IT Pt (205) ² ZEc Sj (317)	ZK Cho	MA Vo	¹ TV Bi (213) ² TV Hn	¹ TV Bi (213) ² TV Hn	ZE Se						
Čtvrtek		DJ Cho	¹ AJ Og (212) ² AJ Hn	¹ MA Vo ² CL Fd (313)	¹ CL Fd (313) ² MA Vo	CH Vo	ZE Se		^L IT Pt (205) ^S IT Pt (205)	^L IT Pt (205) ^S IT Pt (205)			
Pátek	^L FY Pt (220) ^S FY Pt (220)	^L FY Pt (220) ^S FY Pt (220)	MA Vo	CH Vo	FY Pt	TK Mi							

 BAKALÁŘ

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13											1.S		(Mgr. Michaela Vondráková)		(rozvrh platný od 01.09.2026)	
	0 7:10- 7:55	1 8:00- 8:45	2 8:50- 9:35	3 9:55-10:40	4 10:45-11:30	5 11:40-12:25	6 12:30-13:15	7 13:20-14:05	8 14:10-14:55	9 15:00-15:45	10 15:50-16:35					
Pondělí		¹ AJ Ds ² MEc Kp (106)	¹ MEc Kp (106) ² AJ Hn	ST Vd	CH Vo	MA Vo	CL Šu		ME Kp							
Úterý		¹ MA Vo ² CL Šu (302)	¹ CL Šu (302) ² MA Vo	TK Čk (111)	¹ AJ Ds ² AJ Hn (104)	DJ Cho (308)	MA Vo (313)		ME Kp							
Středa		CL Šu	¹ AJ Ds ² AJ Hn (104)	ZK Cho	FY Pl	^{PD1} PRA La (D14) ^{PD2} PRA Mi (D15) ^{PD3} PRA Ra (D25) ^{PD4} PRA Vd (D4)	^{PD1} PRA La (D14) ^{PD2} PRA Mi (D15) ^{PD3} PRA Ra (D25) ^{PD4} PRA Vd (D4)	^{PD1} PRA La (D14) ^{PD2} PRA Mi (D15) ^{PD3} PRA Ra (D25) ^{PD4} PRA Vd (D4)								
Čtvrtek		TK Čk	DJ Cho	¹ TV Hn (213) ² TV Ma	¹ TV Hn (213) ² TV Ma	ST Vd	CH Vo		^L FY Pl (220) ^S FY Pl (220)	^L FY Pl (220) ^S FY Pl (220)						
Pátek		FY Pl	¹ IT Pt (205) ² IT Ro (206)	¹ IT Ro (206) ² IT Pt (205)	MA Vo	¹ TKc Čk (111) ² TKc Kr	¹ TKc Čk (111) ² TKc Kr									

 BAKALÁŘ

