



**Střední průmyslová škola**

strojní a elektrotechnická

České Budějovice

**Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České**

**Budějovice, Dukelská 13**

**Dukelská 13, 371 45 České Budějovice**

**IČO: 60075970, IZO: 060075970,**

**typ školy: státní**

## **Metodický pokyn pro formální úpravu maturitní práce**

**FORMÁLNÍ ÚPRAVA MATURITNÍ PRÁCE**

**PRO OBORY 23-41-M/01 STROJÍRENSTVÍ a 26-41-M/01 ELEKTROTECHNIKA**

**Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice**

Vazba: maturitní práce musí být svázána v deskách (např. kroužková vazba)  
Prezentace práce: 15 min.

### **Titulní list**

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13  
Dukelská 13, 371 45 České Budějovice

Název práce - uprostřed str.  
Jméno a příjmení - vlevo dole  
Vedoucí ročníkové práce - vlevo dole  
Předmět - vlevo dole  
Rok - vlevo dole

### **Druhý list**

Prohlášení o samostatném zpracování MP. Napište stručně, že jste uvedli veškerou použitou literaturu (včetně internetových zdrojů), toto prohlášení podepište.

### **Třetí list**

Poděkování, (podle uvážení....vedoucí práce...)

### **Čtvrtý list**

Zadání maturitní práce

### **Šestý list**

Obsah práce

Obsah práce je umístěn na počáteční stránce vlastního textu. Obsah je psán řádkováním 1,5 a hlavní části jsou vyčleněny zvětšenými mezerami. V obsahu se uvádí jednotlivé části práce, tj. jednotlivé kapitoly a podkapitoly.

### **Sedmý list**

Úvod

Seznámení s problematikou, kterou řešíme, uvést cíl práce. Úvod obsahuje všechny informace, které by měl čtenář znát před čtením práce.

### **Další listy**

Textová část

#### **1. Textová část maturitní práce (dále jen text)**

- Počet textových stran bude stanoven vedoucím práce dle povahy práce

#### **2. Text je napsán po jedné straně listu.**

**3. Jedna stránka textu** – obsahuje 30 řádek (řádkování 1,5), cca 60 úderů na řádku. V textovém editoru MS Word tomu odpovídá nastavení: velikost písma 12; řádkování 1,5

#### **4. Vzdálenost textového bloku od okraje stránek (vzhled stránky):**

<b>Druh okraje</b>	<b>Vzdálenost v cm</b>
horní okraj	3 cm
dolní okraj	2 cm
levý okraj	3,5 cm
pravý okraj	1,5 cm

- nezapomeňte na dodržení levého okraje vzhledem k nutnému prostoru ke svázání

## 5. Číslování stránek

- číslování stránek začíná od 1. strany vlastního textu, číslují se od obsahu průběžným číslem – např. 5 (titulní strana se nezapočítává, prohlášení a případné poděkování nemají označení stránky)
- číslo stránky je umístěno na ose textového bloku (nahore nebo dole)

## 6. Poznámky v textu

Případné poznámky v textu jsou umístěny na dolním okraji stránky pod čarou. Poznámky jsou průběžně číslovány.

## 7. Tituly kapitol

Každá kapitola je označena pořadovým číslem arabskou číslicí. Členění do podkapitol je vyjádřeno další číslicí označením hlavní kapitoly (např.: 1.1, 1.2 ....)

- Je vhodné, aby počet číslic v označení kapitoly nebyl větší než 3.
- Úvod se neoznačuje číslem.
- Název každé kapitoly (podkapitoly) se píše písmeny s počátečním velkým písmenem a je zřetelně vyčleněn z ostatního textu (odsazení od textu nad i pod nad názvem, 1-2 pod názvem, tučný tisk, větší písmo).
- Základní části práce (tj. hlavní kapitoly označené jedinou číslicí) začínají vždy na nové stránce.

## 8. Obsah

Obsah práce je umístěn na počáteční stránce vlastního celku (před Úvodem). Obsah je automaticky generován, styl obsahu odpovídá stylu textu v práci.

## 9. Seznam literatury

- Formální úprava citace literatury je dána mezinárodní normou. Seznam literatury je umístěn na konci vlastního textu, před přílohami (tabulkami, diagramy apod.).
- Seznam literatury začíná na nové straně a má samostatný nadpis (POUŽITÁ LITERATURA).
- Číslo první strany seznamu literatury je uvedeno v obsahu.
- V seznamu literatury jsou uvedeny jen zdroje, použité a citované v práci.
- Zdroje jsou citovány dle normy ISO 690-2 (lze využít generátor [www.citace.com](http://www.citace.com)).

## Uspořádání seznamu publikací:

Seznam literatury je uveden v pořadí, v jakém byl uveden v textu. U každého odkazu v textu je uvedeno číslo, pod kterým je zdroj uveden v seznamu literatury

## 10. Řazení stránek (souhrn)

1. Titulní list
2. Prohlášení
3. Poděkování
5. Obsah
6. Úvod
7. Vlastní text členěný do číslovaných kapitol
8. Závěr
9. Odkazy na literaturu, nejsou-li uvedeny v textu
10. Literatura
11. Přílohy

## 11. Tabulky, diagramy, grafy, schémata, fotografie, ilustrace

- Tabulky, diagramy, schémata, fotografie, diapozitivy, xerokopie, pérovky apod. (dále jen tabulka), pokud nejsou přímo součástí vlastního textu, jsou umístěny v příloze v závěru práce (po seznamu literatury).
- Každá tabulka je označena číslem. Je vhodné k číslu doplnit označení typu - např. **Tabulka č. 1, Schéma č. 1, Obr. č. 3** apod. Číslování je průběžné buď v rámci textu celé práce, nebo v rámci jednotlivých kapitol.
- Každá tabulka má vlastní název, který stručně vystihuje její obsah (např. **Tabulka č. 1 Seznam použitých součástek**).
- Každá tabulka či obrázek je v textu odkazována, odkazy v textu jsou označeny číslem tabulky. Pokud je tabulka součástí textu (tj. je-li mimo přílohu) a na jiné stránce, než je odkazována, je v odkazu uvedeno také číslo stránky.
- Ilustrační materiály, které jsou pro text klíčové (souhrnné tabulky, typická schémata apod.) je vhodné umisťovat přímo do textu, zbytek materiálu pak do přílohy.

## 12. Úprava příloh mimo vlastní knižní část maturitní práce

Jiné typy příloh, které nejsou přímo součástí práce (multimédia apod.) musejí být v práci také odkazovány, s přesným uvedením místa, kde jsou dostupné (např. na CD/DVD)

## 13. Citace literatury

- Uvádění citací a zdrojů poznatků je projevem solidnosti práce.
- Rozlišujeme přímé a nepřímé citace, přímá citace je uvedena uvozovkami a odlišena kurzívou. Citují se všechny části práce, které autor čerpal z jiných, než vlastních zdrojů.
- Citace musejí být uvedeny i obrázků, příp. tabulek apod.
- Forma citací literatury je určována mezinárodní normou.
- Neuvedení citací, nebo špatné citování může být považováno za plagiátorství.

### Př. citací:

Kniha:

HEROUT, Pavel. *Učebnice jazyka C*. 6. vyd. České Budějovice: Kopp, 2009. 271 s. ISBN 978-80-7232-383-8.

Časopis:

*Sdělovací technika: telekomunikace, elektronika, multimédia*. Praha: Sdělovací technika, 2006, roč. 54, č. 12. ISSN 0036-9942.

Norma:

ČSN ISO 830. *Informace a dokumentace – Bibliografický popis a citace. Pravidla zkracování bibliografických termínů*. 2. vyd. Praha: Český normalizační institut, 2001.